Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Утверждаю Ректор

План одобрен Ученым советом $\Phi \Gamma БОУ$ ВО "Рязанский государственный радиотехнический университет им. В.Ф. Уткина" Протокол № 6 от 26.02.2021



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина"

наименование образовательного учреждения (организации)

	по спец	иальности среді	цнего	профессиональног	о образования		
38.02.04	Коммерция (по отрас	слям)					
код	наименование специальност	и					
по программе базовой подг	отовки			осно	вное общее об	разование	
				Уровень образования	, необходимый для г	приема на обучение по ППССЗ	
квалификация:	Менеджер по продаж	кам					
форма обучения	Очная	Срок получе	ения	я СПО по ППССЗ	2г 10м	год начала подготовки по УГ	2019
профиль получаемого проф	ессионального образо	рвания	C	оциально-экономич	еский профиль		
			П	ри реализации программы с	среднего общего обр	разования	
Приказ об утверждении ФГС	ОС от	15.05.2014 N	№ <u>5</u>	39			

1 Календарный учебный график

	(Сент	ябрі	Ь		Ок	тяб	рь	ь.	Н	ояб	рь			Дек	абр	Ь	_	5	Янва	рь	9	4	евр	аль	۵		Ma	арт		0	Αп	релі	Ь,	z -		Ма	й			Ию	НЬ		5	V	1юль	Ь			Авг	уст		
Курс	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12		20 - 26	27 окт - 2 ноя	3 - 9		17 - 23		1 - 7		15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 ян	L	12 - 18		н - 1 фе	2 - 8	Ι'.	1.1	eb - 1 ma			16 - 22	23 - 29	a	71		97	пр - 3 ма	71		18 - 24		1 - 7	Ξ.	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 ию		13 - 19	20 - 26	27 июл -2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	2 23	3 24	4 25	5 26	27	28	29	30	31	32	33	34 3	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
I																		=	=																							::	::	=	=	=	=	=	=	=	=	=	
II																	::	4 =	0	0	8	8	8																					=	=	=	=	=	=	=	=	=	
ш													8	8	8	8	::	=	=												8	8 -	8	X	Х	Х	Х	Δ	Δ	Δ	Δ	III	III	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
Обоз	вначения: Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам 0 Учебная практика												Ī	Δ	П	одго	OTOE	вка н	гос	суда	рсті	венн	ой итс	эг																													

Обозначения: Обучение по дисциплинам и междисци

 ∆
 Подготовка к государственной итоговой аттестации

 Ⅲ
 Государственная итоговая аттестация

 *
 Неделя отсутствует

Промежуточная аттестация

- Производственная практика (по профилю специальности)

- Производственная практика (преддипломная)

2 Сводные данные по бюджету времени

													Пр	актики					ГΙ	1A				
Курс	· ·	нение по дисц	иплинам и	междисцип.	линарным і	курсам	Промеж	уточная атт	естация	Учебна	я практ	ика	Произв практика специ		филю		одствен актика ипломн		Подго-□ товка	Прове-□ дение	Каникулы	Всего	Студентов	Групп
	В	сего	1 (сем	2 (сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем						
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
I	39	1404	17	612	22	792	2		2												11	52		
II	36	1296	16	576	20	720	1	1/2	1/2	2		2	2		2						11	52	13	1
III	23	828	12	432	11	396	2	1	1				6	4	2	4		4	4	2	2	43	5	1
Всего	98	3528	45	1620	53	1908	5	1 1/2	3 1/2	2		2	8	4	4	4		4	4	2	24	147		

	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся, ч. Обазательная	Семесто 1	Курс 1 — Семестр 2	Распреде Семестр 3	еление по курсам и семестрам Курс 2 Семестр 4	Kypc 3 Cenecto 6 Cenecto 6	Максимальная учебная
Наименование циклов, разделов, □ Индекс дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	мены - занеты - проекты - вые работы	Obsistrensian	17 нед Б в том числе	22 нед g в том числе	16 нед	20 нед ж в том числе	12 мед 11 мед 11 нед LIK	нагрузка
	Экза Зеч Диффер Курсовы Контроль-	Mascowort (Cowort of Cowort of Cowort of Cowort of Coword of Cowor	Максим. Самост. Консульт. Консульт. Обязательня лектия Тр. Заметия Семинар Заметия Курс.	Мириян Максин Максин Максин Монсуль Обезатель Лесции, масси Пр. Заветив Лесин Д. Заветив Семинор. Заветив Семинор. Заветив Мурс.	Mercenta Process Mercenta Mer	Kypc. IDDORATIO. Macchin Canoor Canoor Concrement Foreyman Foreyman	Nescrito Cosocirio Roncytoni Cosocirio Descrito	Обяз. Вар. часть часть
1 2 Итого час/нед (с учетом консультаций в п		9 10 12 14 15 17 18 19 20 23 20	27 28 29 30 31 32 33 34 3 54 36	77 40 41 42 43 44 45 46 47 48 5 54 36	1 54 55 56 57 58 59 60 61 62 54 36	65 68 69 70 71 72 73 74 75 76 79 82 54 36	83 84 85 86 87 88 89 90 93 96 97 98 99 100 101 102 103 104 107 110 335	336 337
5 НО Начальное общее образование	4 12	6 2106 682 20 1404 1002 368 34 12	0 918 245 9 612 450 150 12	52 1188 317 11 792 552 218 22	68			
6 * 8 00 Основное общее образование								
9 *	4 12	6 2106 682 20 1404 1002 368 34 12	0 918 245 9 612 450 150 12	52 1188 317 11 792 552 218 22	68	·		
 ОУД Общеобразовательные учебные дисциплии (базовые) 		5 1395 451 14 930 632 264 34 81 1 117 37 2 78 68 10 8		42 681 182 7 454 290 142 22	38			
14 ОУД-01 Русский язык 15 ОУД-02 Литература 16 ОУД-03 Иностранный язык	2	1 176 58 1 117 113 4 1	77 22 51 49 2 76 20 1 51 3 48	4 99 26 1 66 64 2	6 6			
17 ОУД.04 История 18 ОУД.05 Обществознание	2 1	1 175 56 2 117 117	76 20 1 51 51	4 99 26 1 66 66	6		1	
19 ОУД.06 Физическая культура 20 ОУД.07 Основы безопасности жизнедеятельности 31 ОУД.08	12 12 1 12 1 12 1 12 1 12 1 12 1 12 1	102 33 1 68 68 68 6 6 176 57 2 117 11 106 11 1 105 1 1 1 1 105 1 1 1 1 1 1 1 1 1	77 21 1 51 7 44 51 13 34 30 4	4 99 26 1 66 4 62 4 54 13 1 36 32 4	6 4 6		1	
21 ОУД.08 Естествознание 22 ОУД.09 Астрономия 23 *	12	54 17 1 36 28 8 6	54 11 1 36 28 8	6 103 48 1 110 82 6 22				
25 ОУД Общеобразовательные учебные дисциплии (профильные)	3 2	1 711 231 6 474 370 104 40 351 115 2 234 184 50 11-	204 56 2 136 108 28 1 153 44 1 102 80 22	10 507 135 4 338 262 76	30		3	
26 ОУД.10 Математика 27 ОУД.11 Информатика 28 ОУД.12 Экономика	2	1 150 48 2 100 70 30 11 105 34 1 70 56 14 8	51 12 1 34 28 6	4 99 26 1 66 42 24 105 26 1 70 56 14	6 8		3	
29 ОУД-13 Право 30 *	2	105 34 1 70 60 10 8		105 26 1 70 60 10	8			
33 +								
35 36 ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		30 3186 990 72 2124 1121 963 40					648 205 11 432 201 211 20 594 189 9 396 220 156 20	69.49% 30.51% 2214 972
38 ОГСЭ Общий гуманитарный и социально- экономический цикл 39 ОГСЭ.01 Основы философии	5 6	6 594 190 8 396 148 248 60 11 1 48 40 8			168 54 2 112 46 66	216 69 3 144 54 90	78 29 1 48 4 44 1 132 38 2 92 44 48 1 1 1 1 1 48 40 8 1 1	498 96 57 3
40 ОГСЭ.02 История 41 ОГСЭ.03 Иностранный язык	3 6	60 11 1 48 40 8 3-5 158 36 4 118 10 108			60 11 1 48 40 8 44 11 1 32 4 28	56 15 1 40 2 38	1 30 5 1 24 2 22 28 5 1 22 2 20 2	57 3 148 10
42 ОГСЭ.04 Физическая культура 43 ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи 44 *	46	35 236 118 118 8 110 4 80 14 2 64 50 14			64 32 32 2 30	56 15 1 40 2 38 80 40 40 2 38 80 14 2 64 50 14	30 5 1 24 2 22	236 80
46 EH Математический и общий естественнонаучный цикл	2	4 399 120 13 266 135 131			90 27 3 60 30 30	210 63 7 140 74 66	66 20 2 44 21 23 33 10 1 22 10 12	174 225
47 ЕН.01 Математика 48 ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	6	3-5 201 59 8 134 56 78			90 27 3 60 30 30	150 46 4 100 62 38 60 17 3 40 12 28	18 5 1 12 4 8 33 10 1 22 10 12 7	90 60 84 117
49 EH.03 Программное математическое обеспечени 50 *		5 48 15 1 32 17 15					48 15 1 32 17 15 3	48
52 П Профессиональный цикл 54 ОП Общепрофессиональные дисциплины	1 8	20 2193 680 51 1462 838 584 40 6 1027 317 25 685 445 240			288 86 10 192 122 70	354 109 9 236 152 84	144 46 2 96 60 36 241 76 4 161 111 50	1542 651 666 361
ОП.01 Экономика организации ОП.02 Статистика ОП.03 Менеджмент (по отраслям)		3 150 44 6 100 62 38 4 90 27 3 60 40 20 5 98 31 2 65 43 22			72 21 3 48 30 18	90 27 3 60 40 20	8	90 60 60 30 68 30
58 ОП.04 Документационное обеспечение управлен- правовое обеспечение профессиональной	ния 5	90 29 1 60 38 22 90 27 3 60 42 18			90 27 3 60 42 18		90 29 1 60 38 22	60 30
деятельности 60 ОП.06 Логистика 61 ОП.07 Бухгалтерский учет	6	49 15 1 33 21 12 3 150 46 4 100 58 42			96 29 3 64 36 28	54 17 1 36 22 14	49 15 1 33 21 12 8	49
62 ОП.08 Стандартизация, метрология и	4	60 19 1 40 24 16				60 19 1 40 24 16	8	60
одтверждение соответствия од 00.09 Безопасность жизнедеятельности од 00.10 Рекланная деятельность од 00.11 Этика и психология профессиональной		3 102 32 2 68 48 20 6 66 21 1 44 30 14			30 9 1 20 14 6	72 23 1 48 34 14	66 21 1 44 30 14 8 8 8 2 26 1 55 39 16 1	102 66 82
66 +	6	82 26 1 55 39 16						
ПМ Профессиональные модули Пм.01 Организация и управление торгово-сбытов деятельностью	5 7 2 eoii 1 2 1	14 1166 363 26 777 393 344 40 4 390 122 8 260 134 106 20			96 29 3 64 32 32	180 57 3 120 74 46	360 110 6 244 116 108 20 188 65 2 121 55 46 20	876 290 285 105
72 МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности 73 МДК.01.02 Организация торговли	5	45 180 57 3 120 66 34 20 45 114 36 2 76 36 40				120 38 2 80 56 24 60 19 1 40 18 22		132 48 84 30
74 МДК.01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда 75 МДК*	3	96 29 3 64 32 32			96 29 3 64 32 32		8	69 27
77 yn+								
79 ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) 80 ПП+	5 PT	час 72 72 нед 2	час нед	час нед	час нед	час нед	мас 72 нед 2 час нед 8	72
82 ПМ.01.ЭК Квалификационный экзамен 83 Всего часов с учетом практик	5	462 332						
85 ПМ.02 Организация и проведение экономической маркетинговой деятельности 87 МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение	йи 1 1 1	6 422 133 8 281 141 120 20 45 132 40 4 88 44 44				60 17 3 40 20 20	174 51 3 120 66 54 188 65 2 121 55 46 20	321 101 99 33
88 МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной		56 119 38 2 79 39 20 20 56 171 55 2 114 58 56					30 5 1 24 18 6 89 33 1 55 21 14 20 8	93 26
89 МДК.02.03 Маркетинг		56 171 55 2 114 58 56					72 23 1 48 24 24 99 32 1 66 34 32 8	129 42

90 MBK*				
92 VII*				
94 ПП.02.01 Производственная практика (по профило 6 РП час 72 72 нед 2	час нед час	мед час мед	час нед час	нед час 72 нед 2 8 72
95 TIP 97 TM.0.2.X Kannulyurayurinnin xisamen 6				8
# TM.03 V/правление ассортиментом, оценка кочества 2 1 3 306 93 9 204 102 102 102		174 52 6 116 64 52	60 18 2 40 16 24 72 23 1 48	22 26 222 84
# MQX.03.01 Теоретические основы товороведения 3 96 29 3 64 40 24 # MQX.03.02 Товороведение продовольственных и 3.5 210 64 6 140 62 78		96 29 3 64 40 24 78 23 3 52 24 28	60 18 2 40 16 24 72 23 1 48	22 26 8 159 51
непродовольственных токаров # МДК*		100000000000000000000000000000000000000	50 10 10 10 10 10 10	
# УП* ПП.03.01 Производственная практика (по профилю 5 РП час 72 72 нед 2	час нед час	нед час нед	час мед час 72	мед 2 час мед 8 72
# ПП (пециальности) # ПП (пециальности) # ПМ.03.Ж Калинфикационный экамен 5				8
# Всего часов с учетом практик 378 276				
# TM.04 Bandweener patient on prophecious 17353 1 2 1 1 48 15 1 32 16 16 1		48 15 1 32 16 16 16 48 15 1 32 16 16 16		48
# МДК* # УП.04.01 Учебная прастика 4 РП час 72 72 нед 2	час нед час	нед час нед	час 72 нед 2 час	мед час нед 8 72
# УП* # ПП 04 01 Производственная практика (по профилю 4 00 100 72 72 72 мая 2	48c Heg 48c	HEA NOC HEA	час 72 нед 2 час	нед час нед 8 72
# П1 час / 1 ггі час / 2 ггі час / 2 ггі час / 3 ггі				8
THUS. Reproduction states 1 192 176				
a MQK*				
# NI+ NI+				
# TM-0.5 3K Кеалификационный экзамен				
# [M*	48C HEA 48C	нед час нед	час 144 мед 4 час 144	нед 4 час 72 нед 2
	час нед час час нед час		час 72 нед 2 час час час 2 час час час то	нед час нед
# Рассредоточенная час нед	час мед час	нед час нед	час нед час	нед час нед
" специальности) практика час 288 288 мед 8	час нед час	Neg Neg	vac 72 Heg 2 vac 144 vac 72 Heg 2 vac 144	нед 4 час 72 нед 2
PRICEPLIZATIVENHAM VIIC HEEE	48C HeA 48C	Neд Neg Neg	час нед час нед час	MEA 40C 144 MEA 4 8 144
# Госудорственныя итоговая этгостация час 216 216 мед 6 Водготовка выпуской кватификационной час 144 144 мед 4	час нед час час нед час	нед чос нед нед чос нед	час нед час	нед час 216 нед 6
работы час 179 али пед 3ашита выпускной квалификационной работы час 72 72 мед 2	час нед час	мед час нед	час нед час	нед час 72 нед 2 8 72
# Подготовка к государственным экзаменам час мед Проведение государственных экзаменов час мед нед	час нед час час нед час 9	мед час мед мед час мед	час мед час час мед час мас мед час	мед час мед мед мед мед мед мед мед мед
# KOHO/ShTAJUM no 0 20 # 8 T.Y. IS REPROD OFFICIANS NO LUKKINH 20 # KOHO/ShTAJUM no 1 72	9	11 11 25	27	11 9
	000 245 612 450 150 12 52 4422 247	25	27	11 9
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С # КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО 10 34 2 36 5292 1672 92 3528 2123 1331 34 40 120	918 245 9 612 450 150 12 52 1188 317 11			201 211 20 594 189 9 396 220 156 20 4320 972
Викулму В Засвены (без учета физ. культуры) В зачеты (без учета физ. культуры)		4 1	1	2 2
я джеты (сез учета фих. культуры) Диффер. зветы (без учета фих. культуры) Курсовые проекты (без учета фих. культуры)	4	6 3	7	3 7
в Курсовые работы (без учета физ. культуры) Курсовые работы (без учета физ. культуры) Контрольные работы (без учета физ. культуры)				1 1

Индекс	Содержание
OK 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
OK 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
OK 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
OK 4	Осуществлять поиск и использование информации, необчодимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
OK 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
OK 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
OK 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.
OK 9	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.
OK 10	Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.
OK 11	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
OK 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договоры и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарнымит запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей).
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных небходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентноспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
II IN .3. 4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
11115 3.3	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
H IK .5.0	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ПК 3.8	Работать сдокументами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.
ПК 4.1	Участвовать в приемке товаров, определять их качество по органолептическим показателям.
ПК 4.2	Осуществлять обслуживание покупателей.

но	Начальное общее образование												
00	Основное общее образование												
оуд	Общеобразовательные учебные дисциплины (базовые)												
ОУД.01	Русский язык												
ОУД.02	Литература												
ОУД.03	Иностранный язык												
ОУД.04	История												
ОУД.05	Обществознание												
ОУД.06	Физическая культура												
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности												
ОУД.08	Естествознание												
ОУД.09	Астрономия												
оуд	Общеобразовательные учебные дисциплины (профильные)												
ОУД.10	Математика												
ОУД.11	Информатика												
ОУД.12	Экономика												
ОУД.13	Право												
огсэ	Общий гуманитарный и социально- экономический цикл	ОК 1	OK 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	OK 10	ПК 1.1	ПК 1.7	ПК 4.2
ОГСЭ.01	Основы философии	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 10							
ОГСЭ.02	История	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 10							
ОГСЭ.03	Иностранный язык	OK 4	OK 9	OK 10									
ОГСЭ.04	Физическая культура	OK 6	OK 8										
0ГСЭ.05	Русский язык и культура речи	OK 4	OK 6	OK 7	OK 10	ПК 1.1	ПК 1.7	ПК 4.2					
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ПК 1.2	ПК 1.8	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.9	ПК 3.7
EH.01	Математика	OK 2	ПК 1.8	ПК 2.1	ПК 2.9	ПК 3.7							
EH.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 4	ОК 5	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.4						
EH.03	Программное математическое обеспечение	OK 2	OK 5	OK 7	ПК 1.8	ПК 2.1	ПК 2.3	ПК 2.9	ПК 3.7				
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	OK 8	ОК 9	OK 10	OK 11	OK 12
оп	Общопрофоссиональные писический	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2
Oli	Общепрофессиональные дисциплины	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
		ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2							

ΠΠ.02.01	специальности)	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	11K 2.7	1 IK 2.0	TIK 2.9						
'П.02.01			DIC 2 E	DIC 2 C	ΠK 2.7	ПК 2.8	ΠK 2.9						
7 02 01	Производственная практика (по профилю	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	ОК 9	OK 10	OK 12	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
ДК.02.03	1-таркетипі	ПК 2.8											
ДК.02.03	Маркетинг	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 6	OK 7	OK 10	OK 12	ПК 2.1	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7
ДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ПК 2.9											
		OK 1	ОК 2	OK 3	OK 4	ОК 6	OK 7	OK 12	ПК 2.1	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.6	ПК 2.8
ІДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	ΠK 2.9	UK Z	OK 3	OK 4	OK 0	OK /	OK 12	IIN Z.I	IIN Z.Z	1 IN 2.3	11K Z.4	11K 2.5
	леятельности	Π K 2.4 ΟΚ 1	ΠΚ 2.5 ΟΚ 2	ПК 2.6 ОК 3	ПК 2.7 ОК 4	ПК 2.8 ОК 6	ПК 2.9 ОК 7	OK 12	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5
IM.02	экономической и маркетинговой	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	ОК 9	OK 10	OK 12	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
	Организация и проведение	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10					
7/7.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	OK 9	OK 11	OK 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
1ДК.01.03	охрана труда	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	OK 12	ПК 1.2	ПК 1.10			
1ДК.01.02	Организация торговли Техническое оснащение торговых организаций и	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	OK 12	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6
		ПК 1.8	ПК 1.9										
IДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	OK 12	ПК 1.1	ПК 1.3	ПК 1.5	ПК 1.6	ΠK 1.7
1141.01	сбытовой деятельностью	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10					
IM.01	Организация и управление торгово-	OK 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 9	OK 11	OK 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
IM	Профессиональные модули												
Π.11	этика и психология профессиональнои леятельности	OK 1	ОК 3	OK 6	OK 7	ПК 1.1	ПК 1.7	ПК 4.2					
П.10	Рекламная деятельность	OK 1	OK 2	OK 4	OK 5	OK 6	OK 10	OK 12	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.8	ПК 4.2	
		ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2							
0П.09	Безопасность жизнедеятельности	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
		ΠK 1.1	ΠK 1.2	ПК 1.3	ΠK 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ΠK 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ΠK 1.10	ПК 2.1	ΠK 2.2
		OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	ОК 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12
0П.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ОК 1 ПК 3.7	ОК 2 ПК 3.8	OK 3 ΠΚ 4.1	OK 4	OK 7	OK 12	ПК 1.3	ПК 1.6	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.6
)П.07	Бухгалтерский учет	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 7	ПК 1.3	ПК 2.1	DIC 4 C	E14 2 4	EIK 2.2	FIG 2.4	FIG 2.6
0П.06	Логистика	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	ПК 1.2	ПК 1.9	ПК 4.2			
)П.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	ОК 6	OK 7	OK 12	ПК 1.1	ПК 1.3			
)П.04	Документационное обеспечение управления	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 12	ПК 2.2					
П.03	Менеджмент (по отраслям)	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	OK 10	ПК 1.7				
Π.02	Статистика	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 12	ПК 1.8						
Π.01	Экономика организации	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 7	OK 12	ПК 2.3	ПК 2.4				

1111.05	качества и обеспечение сохранжености												
	товаров	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8								
МДК.03.01	Toopotialiockae ochopi i topapopopolioliag	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	ОК 6	OK 7	OK 12	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
ндк. 0 3.01	Теоретические основы товароведения	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8									
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	ОК 6	OK 7	OK 12	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7
MДК.03.02	непродовольственных товаров	ПК 3.8											
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	ОК 6	OK 7	OK 11	OK 12	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
1111.05.01	специальности)	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8								
ПМ.04	Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров	ОК 1	ОК 2	ок з	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ок 8	ОК 10	OK 12	ПК 4.1	ПК 4.2	
МДК.04.01	Организация труда в торговле	OK 1	ОК 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 8	OK 10	OK 12	ПК 4.1	ПК 4.2	
УП.04.01	Учебная практика	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 8	OK 10	OK 12	ПК 4.1	ПК 4.2	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	OK 1	OK 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	OK 8	OK 10	OK 12	ПК 4.1	ПК 4.2	
ПМ.05													

Nō	Наименование				
	КАБИНЕТЫ				
1	Русского языка и литературы				
2	Истории и обществознания				
3	3 Химии, биологии и экологии				
4	Физики				
5	5 Информатики и вычислительной техники				
6	Социально-экономических дисциплин				
7	Иностранного языка				
8	Математики				
9	9 Экономики организации				
10	Статистики				
11	Менеджмента				
12	Маркетинга				
13	Документационного обеспечения управления				
14	Правового обеспечения профессиональной деятельности				
15	Бухгалтерского учета				
16	16 Финансов, налогов и налогообложения				
17	17 Стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия				
18	Безопасности жизнедеятельности				
19	Организации коммерческой деятельности и логистики				
20 Междисциплинарных курсов					
21	Курсового и дипломнрго проектирования				
22	Методический				
	ЛАБОРАТОРИИ				
1	Химии и биологии				
2	Информационных технологий в профессиональной деятельности				
3	Технического оснащения торговых организаций и охраны труда				
4	Товароведения				
	СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС				
1	Спортивный зал				

2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий		
3	Место для стрельбы		
4	Кабинет физкультуры		
	ЗАЛЫ		
1	Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет		
2	Актовый зал		

Пояснения

- 1. Настоящий учебный план разработан на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2014 № 539, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.06.2014 г., рег. № 32855, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного прказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 (в ред. приказов Минобрнауки России от 22.01.2014 г. №31, от15.12.2014 г. №1580, приказа Минпросвещения России от 28.08.2020 г. №441), приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации №885, Министерства просвещения Российской Федерации №390 от 05.08.2020 г. "О практической подготовке обучающихся", Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. №968 (в ред.приказов Минобрнауки России от 31.01.2014 г. №74, от 17.11.2017 г. №1138, приказа Минпросвещения России от 10.11.2020 Г. №630), Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 (в ред. приказов Минобрнауки от 29.12.2014 г. №1645, от
- 2. Начало учебного года 1 сентября, окочание учебного года в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Учебные занятия проводятся в соответствии с расписанием на семестр, утвержденным в установленном порядке.
- 3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю.
- 4. Формами промежуточной аттестации являются экзамен квалификационный, экзамен, дифференцированный зачет, зачет, а также оценка по результатам текущего контроля успеваемости. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов 10 (без учета экзаменов и зачетов по физической культуре).
- 5. Дифференцированные зачеты, зачеты, курсовые проекты (работы), оценка по результатам текущего контроля успеваемости проводятся в счет времени, отведенного на изучение дисциплин, МДК, практик; экзамены (включая квалификационные) проводятся в период времени, отведенного на промежуточную аттестацию в соответствии с календарным графиком учебного процесса. По дисциплине "Физическая культура" для обучающихся в специальных группах А и Б формой промежуточной аттестации во всех семестрах является зачет
- 6. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся являются опрос (устный, письменный, фронтальный, индивидуальный, групповой), тестирование, оценка выполнения практических, лабораторных, контрольных работ, курсовых проектов (работ), оценка самостоятельной работы и другие.
- 7. При проведении лабораторных, практических занятий, курсового проектирования, занятий по отдельным дисциплинам, МДК, практикам группы обучающихся могут делиться на подгруппы в количестве не менее 8 человек. Деление группы на подгруппы определяется педагогической нагрузкой преподавателей.
- 8. Консультации для обучающихся предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций: устные, письменные, групповые. Дни, время и место проведения консультаций определяются расписанием.
- 9. Практическая подготовка обучающихся при реализации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей организуется на базе собственных кабинетов и лабораторий. Объем учебного времени, отводимого на практическую подготовку, отражается в рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей.

- 10. Практическая подготовка при проведении учебной и производственной (по профилю специальности) практики организуется на базе собственных кабинетов и лабораторий или в организациях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы. Учебная и производственная (по профилю специальности) практики проводятся концентрированно в несколько этапов в рамках профессиональных модулей. Практическая подготовка при проведении преддипломной практики реализуется в организациях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы. Преддипломная практика проводится в период, предшествующий государственной итоговой аттестации. Проведение практики в организациях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы, осуществляется на основании договоров, заключаемых между университетом и профильными
- 11. Формой государственной итоговой аттестации является защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы.
- 12. На предпоследнем курсе в период летних каникул с юношами проводятся пятидневные учебные сборы на базе воинских частей, определяемых военными комиссариатами.
- 13. В соответствии с ФГОС среднего общего образования обучающиеся на первом курсе выполняют индивидуальный проект в рамках одной или нескольких изучаемых дисциплин. Учебным планом предусмотрено время на выполнение индивидуального пректа по каждой дисциплине. По дисциплинам, в рамках которых обучающийся не выполняет индивидуальный проект, время, предусмотренное на его выполнение, добавляется в графу "Самостоятельная учебная нагрузка обучающегося".
- 14. Учебный план составлен с учетом потребностей регионального рынка труда. Вариативная часть ППССЗ направлена на формирование компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности, предусмотренным ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (базовая подготовка).
- 15. Получение среднего профессионального образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. Срок освоения ППССЗ при этом увеличивается на 52 недели, в том числе 39 недель теоретическое обучение, 2 недели промежуточная аттестация, 11 недель каникулы. Знания и умения, полученные студентами при освоении учебных дисциплин общеобразовательно цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, метематического и общего естественнонаучного циклов, а также учебных дисциплин профессионального цикла: "Экономика организации", "Правовое обеспечение профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности".

Согласовано		25
Проректор по РОП и МД	А.В. Корячко	- 1)
Начальник УРОП	А.А. Ерзылева	
Директор РССК "РГРТУ"	Т.А. Цинарева	
Заместитель директора по УР РССК "РГРТУ"	Телеу А.Н. Глазков	